ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLEMENTINA PERONE – CARLO LEVI"
Via Brigata Regina, 27- 70123 B A R I
tel. 080/5277628 - fax. 080/5276577 - Cod. Fisc. 93423230726 – Codice Univoco UFMNC5
Email: BAIC81900R@ISTRUZIONE.IT – PEC: BAIC81900R@PEC.ISTRUZIONE.IT –
sito: www.comprensivoperonelevi.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "C.PERONE-C.LEVI"-BARI
Prot. 0009188 del 07/10/2025
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: **Avviso interno agli Assistenti Amministrativi per la manifestazione di disponibilità allo svolgimento di ore aggiuntive per l'attuazione dei moduli** del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ES04.6.A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B – Avviso Prot. 9507 22/01/2025, "Agenda Sud".
Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-36
Titolo progetto: Insieme in cordata
CUP: E94D25000610007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Ministeriale prot. n.AOOGABMI-9507 del 22/01/2025 denominato "AGENDA SUD- AVVISO di adesione per la seconda annualità";
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.9 dell'11/12/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.35 del 04/02/2025 di adesione per la seconda annualità prot. N.AOOGABMI/9507 del 22/01/2025;
VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.26 del 10/02/2025 di adesione per la seconda annualità prot. N.AOOGABMI/9507 del 22/01/2025;
VISTA la candidatura n. 8292 di adesione all'iniziativa presentata da questa Istituzione in data 14/02/2025;
VISTA la lettera di Autorizzazione a svolgere il progetto Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025, assunta al protocollo della scuola in data 10/06/2025 con il numero 6091 con la quale è stato autorizzato il progetto presentato da questo istituto, codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-36 e relativo impegno di spesa pari a € 42.420,00 per il progetto dal titolo "Insieme in cordata";
VISTO il progetto finanziato;
VISTO il Decreto prot. n. 6176 dell'11.06.2025 di assunzione a bilancio dell'importo finanziato;
VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi;
VISTO il D.I. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5)
VISTO l'art. 15 del D. Lgs 36/2023;
VISTO il manuale scuola-realizzazione Progetti SIF2127;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLEMENTINA PERONE – CARLO LEVI"
Via Brigata Regina, 27- 70123 B A R I
tel. 080/5277628 - fax. 080/5276577 - Cod. Fisc. 93423230726 – Codice Univoco UFMNC5
Email: BAIC81900R@ISTRUZIONE.IT – PEC: BAIC81900R@PEC.ISTRUZIONE.IT –
sito: www.comprensivoperonelevi.edu.it

VISTA la Determina prot. n.9146 del 06.10.2025 di avvio delle procedure per la selezione delle figure professionali per l'attuazione del Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-36;

emana

il presente Avviso interno agli Assistenti Amministrativi per la manifestazione di disponibilità allo svolgimento di ore aggiuntive per l'attuazione dei moduli del Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-36.

Oggetto dell'incarico

L'Assistente amministrativo destinatario dell'incarico dovrà svolgere ore aggiuntive per le seguenti attività:

- Supportare il D.S. nello svolgimento delle procedure per la realizzazione dei moduli del progetto;
- Supportare la DSGA nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili;
- Utilizzare la Piattaforma MePA per l'acquisizione di beni e servizi;
- Predisporre gli elenchi e la documentazione degli alunni corsisti dei vari moduli e caricarli in piattaforma;
- Predisporre gli incarichi per i diversi attori coinvolti nell'attuazione dei moduli progettuali;
- Curare le procedure di acquisto del materiale necessario allo svolgimento del Progetto;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- Curare le attività connesse al profilo professionale che dovessero necessitare per la realizzazione del Progetto.

Compenso

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuta la retribuzione oraria pari ad euro 21,17/Lordo dipendente secondo quanto previsto dal vigente CCNL/Comparto scuola per il profilo professionale di Assistente Amministrativo.
Il compenso sarà erogato solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate da ciascun assistente Amministrativo assegnatario dell'incarico e solo dopo l'effettivo accreditamento dei fondi comunitari.

Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura utilizzando l'Allegato 1, che è posto in calce al presente avviso e ne costituisce parte integrante.
Per la dichiarazione dei titoli valutabili il candidato dovrà produrre un'autocertificazione firmata, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 /2000 sull'Allegato 2 che è posto in calce al presente avviso e ne costituisce parte integrante.
L'istanza dovrà pervenire all'ufficio di segreteria, con consegna a mano, entro e non oltre le ore 13.00 del 14.10.2025.

Modalità di aggiudicazione dell'incarico

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine fissato né quelle incomplete e redatte in modo non conforme a quanto prescritto dal seguente avviso.
Le candidature saranno graduate e valutate secondo la seguente tabella di valutazione dei titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Anni di servizio con incarico di seconda posizione economica	p.2 per ogni incarico fino a un max di 10 punti
Incarichi di sostituzione del DSGA	p.2 per ogni incarico fino a un max di 10 punti
Esperienze documentate di gestione di progetti PON-FSE-FESR	p.3 per ogni incarico per un max di 18 punti
Incarichi prestati nell'Ufficio personale o nell'Ufficio alunni	p.3 per ogni di servizio nel rispettivo ufficio fino ad un max di 15 punti
Anni di servizio prestati presso l'istituto	p.2 per ogni anno di servizio fino a un max di 22 punti

L'incarico sarà assegnato anche in presenza di un'unica candidatura, se ritenuta valida e rispondente a quanto richiesto.

Pubblicità
Il presente avviso è pubblicato all'albo della scuola e reso disponibile sul sito www.comprensivoperonelevi.it

Trattamento dei dati personali
I dati che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.
Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente scolastico Donida Lopomo.

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Donida Lopomo.

Si allegano al presente Avviso e ne costituiscono parte integrante:

Allegato 1 - Manifestazione di disponibilità allo svolgimento di ore aggiuntive per l'attuazione dei moduli del Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-36.

Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000

Il Dirigente scolastico
Donida Lopomo

DONIDA LOPOMO
07.10.2025 10:02:18
CEST

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLEMENTINA PERONE – CARLO LEVI"
Via Brigata Regina, 27- 70123 B A R I
tel. 080/5277628 - fax. 080/5276577 - Cod. Fisc. 93423230726 – Codice Univoco UFMNC5
Email: BAIC81900R@ISTRUZIONE.IT – PEC: BAIC81900R@PEC.ISTRUZIONE.IT –
sito: www.comprensivoperonelevi.edu.it

Allegato 1

Al Dirigente scolastico
I.C. "C. Perone – C. Levi"
Bari

OGGETTO: Manifestazione di disponibilità allo svolgimento di ore aggiuntive per l'attuazione dei moduli del Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-36 - CUP: E94D25000610007

Il/La sottoscritto/a _____

Assistente Amministrativo/a a T.I., in servizio presso codesto istituto,

dichiara

di essere disponibile allo svolgimento di ore aggiuntive per l'attuazione dei moduli del Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-36.

Allega l'autocertificazione firmata, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante i titoli valutabili.

Bari, FIRMA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CLEMENTINA PERONE – CARLO LEVI"
Via Brigata Regina, 27- 70123 B A R I
tel. 080/5277628 - fax. 080/5276577 - Cod. Fisc. 93423230726 – Codice Univoco UFMNC5
Email: BAIC81900R@ISTRUZIONE.IT – PEC: BAIC81900R@PEC.ISTRUZIONE.IT –
sito: www.comprensivoperonelevi.edu.it

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a **……..**,

nato/a a ……..…il …….. ,

codice fiscale ……..,

residente a …….. in Via/Piazza……,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA di aver svolto

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
n. ……anni di servizio con incarico di seconda posizione economica	Punti……..
n…….incarichi di sostituzione del DSGA	Punti……..
n……esperienze documentate di gestione di progetti PON-FSE-FESR	Punti……..
n…….. incarichi prestati nell'Ufficio personale o nell'Ufficio alunni	Punti……..
n……. anni di servizio prestati presso l'istituto	Punti……..

In fede FIRMA

Bari,